

**MARQUE A ALTERNATIVA CORRETA**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

**UTILIZE O TEXTO I PARA RESPONDER ÀS  
QUESTÕES DE 01 A 06**

**TEXTO I**

**DIRETRIZES DE SALVAÇÃO PARA A  
UNIVERSIDADE PÚBLICA**

***“... poder-se-ia alegar que não é muito bom o ensino das matérias que se costuma lecionar nas universidades. Todavia, não fossem essas instituições, tais matérias geralmente não teriam sido sequer ensinadas, e tanto o indivíduo como a sociedade sofreriam muito com a falta delas...” Adam Smith.***

(...) A grande característica distintiva de uma Universidade Pública reside na sua qualidade geradora de bens públicos. Estes, por definição, são bens cujo usufruto é necessariamente coletivo e não podem ser apropriados exclusivamente por ninguém em particular.

Quanto ao grau de abrangência, os bens públicos podem ser classificados em locais, nacionais ou universais.

O corpo de bombeiros de uma cidade, por exemplo, é um bem público local, o serviço da guarda costeira de um país é um bem público nacional, ao passo que a proteção de áreas ambientais importantes do planeta, como a Amazônia, deve ser vista como bem público

universal, assim como qualquer outra atividade protetora de patrimônios da humanidade ou de segurança global, como é o caso da proteção contra o vírus de computador, para citar um exemplo mais atual, embora ainda não plenamente reconhecido.

Incluem-se no elenco dos bens públicos as atividades relacionadas à produção e transmissão da cultura, ao pensamento filosófico e às investigações científicas não alinhadas com qualquer interesse econômico mais imediato.

A universidade surgiu na civilização porque havia uma necessidade latente desses bens e legitimou-se pelo reconhecimento de sua importância para a humanidade.

Portanto, ela nasceu e legitimou-se como instituição social pública e não como negócio privado, como muitos agora a querem transformar, inclusive a OMC, contradizendo o próprio Adam Smith, o patriarca da economia de mercado, como bem o indica a passagem acima epigrafada, retirada de “A riqueza das Nações”.

As tecnologias podem ser “engenheiradas”, transformando-se em produtos de mercado, mas o conhecimento que as originou é uma conquista da humanidade e, portanto, um bem público universal, como é o caso, por exemplo, das atividades do Instituto Politécnico de Zurique, de onde saiu Albert Einstein, e do laboratório Cavendish da Universidade de Cambridge, onde se realizaram os experimentos da física, sem as quais não teriam sido possíveis as maravilhas tecnológicas do mundo moderno, da lâmpada elétrica à internet (...).

***(SILVA, José M.A. Jornal da Ciência, 22/07/ 2003 – <http://www.jornaldaciencia.org.br>)***

**01.** Considerando a epígrafe do texto, pode-se dizer que ela

**I.** Apresenta uma síntese da idéia central defendida no texto.

**II.** Serve para indicar ao leitor o tema do texto.

**III.** Não tem relação com o que é tratado no texto.

Está (ão) correta (s) apenas a(s) assertiva(s):

**(A)** I e II.

**(B)** I e III.

**(C)** II.

**(D)** II e III.

**(E)** III.

**02.** A partir da leitura do texto em questão, é possível interpretar, na listagem que segue, como bem público universal somente:

**I.** A tecnologia produzida pelas Universidades Públicas.

**II.** O conhecimento científico de modo geral, produzido pelas Universidades Públicas.

**III.** As atividades relacionadas à produção da cultura e da filosofia, mesmo alinhadas ao interesse econômico.

**IV.** As investigações científicas alinhadas ao interesse econômico.

**(A)** Apenas a assertiva I está correta.

**(B)** Apenas a assertiva II está correta.

**(C)** Apenas as assertivas I, III e IV estão corretas.

**(D)** Apenas as assertivas III e IV estão corretas.

**(E)** Todas as assertivas estão corretas.

**03.** A compreensão do texto nos permite afirmar que:

**I.** O corpo de bombeiros de determinado cidade é um bem público local, podendo ser usufruto de toda a nação.

**II.** A Amazônia é um bem público universal e, dessa forma, quaisquer países têm garantido o direito de usufruto da mesma, em qualquer época.

**III.** A guarda costeira é exemplo de um bem público nacional.

**(A)** Apenas a assertiva I está correta.

**(B)** Apenas a assertiva II está correta.

**(C)** Apenas a assertiva III está correta.

**(D)** Apenas as assertivas I e II estão corretas.

**(E)** Todas as assertivas estão corretas.

**04.** A opção que contém a idéia que **NÃO** pode ser pressuposta ao texto, é:

**(A)** Apesar das lacunas, a Universidade Pública faria muita falta à sociedade.

**(B)** Há pessoas que defendem a privatização da Universidade Pública.

**(C)** A Universidade Pública é uma instituição falida.

**(D)** A Universidade Pública produz ciência e tecnologia em benefício da humanidade como, por exemplo, a lâmpada elétrica.

**(E)** A Universidade legitimou-se pelo reconhecimento de sua necessidade e importância para a humanidade.

**05.** No trecho: “Portanto, ela nasceu e legitimou-se como instituição social pública e não como negócio privado, como muitos agora a querem transformar, inclusive a OMC, contradizendo o próprio Adam Smith, o patriarca da economia de mercado, como bem o indica a passagem acima epigrafada, retirada

de “A riqueza das Nações”, verifica-se a utilização de um aposto que tem por função:

I. Oferecer uma informação que poderá ser desconhecida para o leitor.

II. Favorecer uma explicação sobre quem foi Adam Smith, localizando-o na área da economia.

III. Reforçar a informação que segue sobre a autoria de “A riqueza das Nações”.

IV. Ressaltar uma informação que auxilia na defesa da Universidade Pública.

(A) Apenas IV está correta.

(B) Apenas II e IV estão corretas.

(C) Apenas I e III estão corretas.

(D) Apenas I e II estão corretas

(E) Apenas II e III estão corretas.

06. Nesse texto, podemos afirmar que a(s) tipologia(s) predominante(s) é(são) de ordem:

(A) argumentativa e expositiva.

(B) descritiva e narrativa.

(C) apenas narrativa.

(D) apenas argumentativa.

(E) apenas descritiva.

**UTILIZE O TEXTO II PARA RESPONDER ÀS  
QUESTÕES DE 07 A 10**

**TEXTO II**

**PODERIA SER PIOR**

- Fazer faculdade de Filosofia é visto como algo sem futuro – disse meu professor.

Para comprovar sua tese, ele perguntou a um aluno:

- O que seus pais fariam se você ligasse para eles e dissesse: “Oi, mãe, oi, pai, vou mudar de curso e fazer Filosofia”?

- Eles ficariam mais aliviados. Eu faço Teatro.

**Amanda Kiser**

07. De acordo com o texto, podemos inferir que:

I. Em uma passagem do texto, tanto Filosofia, quanto Teatro são cursos considerados sem futuro.

II. A tese do professor é derrubada pelo posicionamento do aluno.

III. As aspas assinalam, verdadeiramente, a fala do aluno.

IV. O aluno que relata a estória é o mesmo que foi inquirido pelo professor.

(A) Apenas as assertivas I e II estão corretas.

(B) Apenas as assertivas I e III estão corretas.

(C) Apenas as assertivas I, II e IV estão corretas.

(D) Apenas as assertivas I e IV estão corretas.

(E) Todas as assertivas estão corretas.

08. Dentre os fragmentos abaixo, qual o **único** que, sem alterar o sentido, **NÃO** substitui o trecho “- Fazer faculdade de Filosofia é visto como algo sem futuro – disse meu professor.” ?

(A) Fazer faculdade de Filosofia, disse meu professor, é visto como algo sem futuro.

(B) Meu professor disse que fazer faculdade de Filosofia é visto como algo sem futuro.

(C) Meu professor de Filosofia disse que é visto como algo sem futuro fazer faculdade.

(D) Fazer, disse meu professor, faculdade de Filosofia, é visto como algo sem futuro.

(E) Meu professor disse: fazer faculdade de Filosofia é visto como algo sem futuro.

09. O **único** articulador que, sem alteração de sentido, não substitui o ponto que liga as orações, utilizadas em “*Eles ficariam mais aliviados. Eu faço Teatro.*”, é:

- (A) posto que
- (B) por que
- (C) já que
- (D) porque
- (E) pois

10. Sobre o texto, analise as assertivas a seguir:

I. O texto foi construído de acordo com as normas que regem o discurso indireto.

II. O vocábulo **meu**, utilizado em *meu professor*, está relacionado à Amanda Kiser.

III. Observamos no texto, quanto à linguagem, o predomínio da variante informal.

IV. O professor esperava, do aluno, uma outra resposta.

- (A) Apenas I e II estão corretas.
- (B) Apenas I e III estão corretas.
- (C) Apenas II e IV estão corretas.
- (D) Apenas I e IV estão corretas.
- (E) Todas as assertivas estão corretas.

<b>NOÇÕES DE INFORMÁTICA</b>
------------------------------

11. O principal componente da placa-mãe de um microcomputador é denominado de

- (A) BIOS.
- (B) processador.
- (C) *clock*.
- (D) *chipset*.
- (E) *cache*.

12. Na troca de mensagens pela Internet, entre dois usuários de empresas diferentes, os servidores Web, responsáveis pela comunicação, estão localizados

- (A) nos computadores dos provedores de acesso.
- (B) nos computadores da Intranet de cada empresa.
- (C) nos computadores dos usuários envolvidos.
- (D) no computador do usuário remetente.
- (E) no computador do usuário destinatário.

13. Para acessar mais rapidamente arquivos ou pastas, pode-se utilizar, na área de trabalho do Windows, ícones de atalho identificados

- (A) com o formato de uma pasta aberta.
- (B) com o desenho de uma lupa sobre os ícones.
- (C) com uma seta no canto inferior esquerdo.
- (D) por uma figura única que representa atalho.
- (E) necessariamente com a palavra *atalho*.

14. O comando “desfazer”, utilizado pelos editores de texto, normalmente executa a operação de

- (A) apagar caracteres, por meio das teclas *delete* ou *backspace*.
- (B) apagar caracteres, somente por meio da tecla *delete*.
- (C) apagar caracteres, somente por meio da tecla *backspace*.
- (D) substituir a última ação realizada.
- (E) voltar às ações realizadas.

15. Dadas as células de uma planilha eletrônica:

A1 = 8, B1 = 32 e C1 = 4. O valor resultante na célula D1, que contém a fórmula  $A1+B1/C1^2$ , será

- (A) 2,5
- (B) 10
- (C) 72

(D) 100

(E) 256

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**LEIA O TEXTO, ABAIXO, EM SEGUIDA  
RESPONDA AS QUESTÕES DE 16 A 19.**

**TEXTO 1**

Administrar é dirigir. O administrador precisa estar capacitado a dominar as finalidades e as necessidades, sabendo aproveitar todas as oportunidades que lhe garantam o sucesso do empreendimento; deve definir com clareza os problemas que sempre surgem no trabalho de direção e deve possuir suficiente agilidade mental para tomar decisões rápidas e certas, encontrando meios de resolver dificuldades. A administração requer observação permanente de tudo que se passa na área sob sua responsabilidade. A capacidade administrativa compreende visão e julgamento certo das novas idéias, para que haja evolução e progresso. O administrador competente não perde a ocasião de um aproveitamento racional dos recursos gerais e dos recursos humanos.

Um dos difíceis encargos do administrador é a seleção do pessoal. Disto vai depender o sucesso do seu empreendimento. É indispensável que as atribuições sejam determinadas de acordo com a capacidade de cada um. Não se deve desperdiçar competências, destinando ao funcionário funções aquém das suas possibilidades. As responsabilidades devem ser

claramente definidas e acompanhadas da respectiva liberdade de ação. O subordinado precisa sentir que tem autoridade para dirigir o seu setor e que suas decisões serão respeitadas. Toda a obrigação requer uma liberdade de ação à altura e por isso toda atenção deve ser dada à seleção do pessoal, para que cada subordinado esteja em condições de arcar com a responsabilidade que lhe é atribuída.

Dependendo do tamanho da biblioteca, o diretor deverá subdividir o trabalho. Supondo que haja vários departamentos é necessário que também haja um chefe para cada um deles. Cabe a cada chefe orientar, aperfeiçoar e desenvolver tarefas de rotina, procurando melhorar os métodos, obtendo assim bom resultado do empreendimento.

O chefe não deve resolver todas as dificuldades, mas sim guiar e fomentar a revisão dos métodos, para que seus funcionários tenham oportunidade de agir de acordo com suas próprias idéias.

**(PRADO, Heloísa. 1992).**

**16.** A partir de uma interpretação geral do texto, é possível afirmar que

**(A)** as referências sobre administrar são apenas de caráter ilustrativo, não guardando relação com bibliotecas.

**(B)** a administração, especificamente de bibliotecas, deve guardar um caráter de mando centralizado no profissional de biblioteconomia.

**(C)** o profissional dirigente de uma biblioteca deve prezar pelos princípios da administração contemporânea.

**(D)** a seleção de pessoal deve ser balizada pelo processo exclusivo de formação dos candidatos.

(E) a visão de empreendimento deve estar voltada, exclusivamente, para a seleção de pessoal.

17. Dentre os princípios da administração contemporânea, tem-se a gestão democrática. Assinale a seguir a alternativa que melhor identifica este princípio no Texto 1.

(A) A administração requer observação permanente de tudo que se passa na área sob sua responsabilidade.

(B) Dependendo do tamanho da biblioteca, o diretor deverá subdividir o trabalho.

(C) Um dos difíceis encargos do administrador é a seleção do pessoal. Disto vai depender o sucesso do seu empreendimento.

(D) O administrador precisa estar capacitado a dominar as finalidades e as necessidades, sabendo aproveitar todas as oportunidades que lhe garantam o sucesso do empreendimento [...].

(E) O chefe não deve resolver todas as dificuldades, mas sim guiar e fomentar a revisão dos métodos, para que seus funcionários tenham oportunidade de agir de acordo com suas próprias idéias.

18. Considere o trecho retirado do texto:

*“Não se deve desperdiçar competências, destinando ao funcionário funções aquém das suas possibilidades”*. Refletindo sobre esta assertiva, assinale a opção correta.

(A) Não se pode delegar competência sem ter conhecimento do real potencial do subordinado.

(B) A capacidade intelectual não deve ser critério para seleção de pessoal.

(C) O conhecimento técnico do subordinado deve limitar a escolha das atribuições que lhe serão delegadas.

(D) O subordinado deve dominar, de início, todas as técnicas relacionadas às funções que lhe serão atribuídas.

(E) Nenhuma das respostas anteriores.

19. Ainda sobre o texto, julgue as afirmativas a seguir e marque a única correta.

(A) O subordinado precisa sentir que tem autoridade para dirigir o seu setor e que suas decisões poderão ou não ser respeitadas.

(B) O administrador deve definir com clareza os problemas que sempre surgem no trabalho de direção. Assim, deduz-se que ele pode ter suficiente agilidade mental para tomar decisões rápidas e certas, encontrando meios de resolver dificuldades.

(C) Ao diretor é recomendado que realize um estudo sobre a biblioteca para, dependendo do tamanho dela, montar uma estrutura organizativa adequada à sua realidade, dividindo o trabalho e delegando competências.

(D) A delegação de competência não guarda nenhuma relação com o melhoramento dos métodos de trabalho, apenas, influi.

(E) Embora vigiada, toda obrigação requer uma liberdade de ação à altura da competência do subordinado.

20. A história da profissão bibliotecária é bem descrita em Thompson (1977) que traça suas origens desde o Egito e passa pelas transformações em sua importância social e pela forma de oferecer seu trabalho ao longo do tempo (WALTER, Maria

Tereza. 2005).

Em relação ao Brasil a regulamentação da profissão se deu nos anos 60. Assinale a alternativa que relaciona corretamente a Legislação da Profissão.

**(A)** Lei nº 4.184, de 30.07.1960, alterada pela Lei nº 7.504, de 30.07.1986.

**(B)** Lei nº 4.084, de 30.06.1962, alterada pela Lei nº 7.504, de 02.07.1986.

**(C)** Lei nº 5.084, de 30.06.1965, alterada pela Lei nº 7.554, de 02.07.1996.

**(D)** Lei nº 4.184, de 30.06.1962, alterada pela Lei nº 7.504, de 02.07.1969.

**(E)** Lei nº 4.048, de 30.06.1960, alterada pela Lei nº 7.505, de 02.07.1980.

**21.** Das alternativas a seguir, qual está de acordo com a Legislação que regulamenta a profissão Bibliotecária?

**(A)** A designação profissional de Bibliotecário é privativa dos Bacharéis em Biblioteconomia e Arquivologia, de conformidade com as leis em vigor.

**(B)** Será permitido o exercício da profissão aos diplomados por escolas ou cursos cujos estudos hajam sido feitos através de correspondência, cursos intensivos, cursos de férias.

**(C)** O certificado de registro, ou apresentação do título registrado, será facultado pelas autoridades federais, estaduais ou municipais para assinatura de contratos, termos de posse, inscrição em concursos, pagamentos de licenças ou impostos para exercício da profissão e desempenho de quaisquer funções a esta inerentes.

**(D)** O exercício da profissão de Bibliotecário, em qualquer de seus ramos, só será permitido: a) aos Bacharéis em Biblioteconomia e Arquivologia, portadores de diplomas expedidos por Escolas de Biblioteconomia de nível superior, oficiais, equiparadas, ou oficialmente reconhecida; aos Bibliotecários portadores de diplomas de instituições estrangeiras que apresentem os seus diplomas revalidados no Brasil, de acordo com a legislação vigente.

**(E)** Para o provimento e o exercício de cargos técnicos de Bibliotecários, Documentalistas e Técnicos de Documentação, na administração pública federal, estadual ou municipal, autárquica, paraestatal, nas empresas de economia mista ou nas concessionárias de serviços públicos, é obrigatória a apresentação de diploma de Bacharel em Biblioteconomia, respeitados os direitos dos atuais ocupantes.

**22.** Ainda sobre o exercício da Profissão Bibliotecária, segundo a Legislação de Regulamentação, são atribuições:

**(A)** a organização, direção e execução dos serviços técnicos de repartições públicas federais, estaduais, municipais e autarquias e empresas particulares concernentes às matérias e atividades seguintes.

**(B)** o ensino, exclusivamente, de Biblioteconomia.

**(C)** a fiscalização de estabelecimentos de ensino de Biblioteconomia e Arquivologia reconhecidos, equiparados ou em vias de equiparação.

**(D)** administração e direção de bibliotecas, somente em cargos comissionados, e a organização

e direção dos serviços de documentação.

**(E)** apoio aos serviços de classificação e catalogação de manuscritos e de livros raros e preciosos, de mapotecas, de publicações oficiais e seriadas, de bibliografia e referência.

**23.** O Código de Ética Profissional tem por objetivo fixar normas de conduta para as pessoas físicas e jurídicas que exerçam as atividades profissionais. Com base no Código de Ética do Profissional Bibliotecário, julgue os itens a seguir e marque a opção que reúne a relação correta.

**I.** Dignificar, através dos seus atos, a profissão, tendo em vista a elevação moral, ética e profissional da classe.

**II.** Apontar falhas nos regulamentos e normas das instituições em que trabalha, quando as julgar indignas do exercício profissional, devendo, neste caso, dirigir-se aos órgãos competentes, em particular, ao Conselho Regional.

**III.** Respeitar as atividades de seus colegas e de outros profissionais.

**IV.** Citar seu número de registro no respectivo Conselho Regional, após sua assinatura em documentos referentes ao exercício profissional.

**V.** Votar e ser votado para qualquer cargo ou função em órgãos ou entidades de classe, nos termos da legislação vigente.

**(A)** I, II e V são deveres e obrigações e III e IV são direitos.

**(B)** I, III e V são direitos e II e IV são deveres e obrigações.

**(C)** II, IV e V são direitos e I e III são deveres e obrigações.

**(D)** I, III e IV são deveres e obrigações e II e V

são direitos.

**(E)** I, III e IV são direitos e II e V são deveres e obrigações.

**24.** O código de ética profissional do bibliotecário, em seu artigo 13, trata da transgressão de preceito ao referido código, o que constitui infração ética, sujeita à penalidade. Quanto às penalidades aplicáveis, marque a opção correta.

**(A)** Advertência preservada.

**(B)** Censura pública.

**(C)** Suspensão do registro por 12 meses.

**(D)** Cassação do registro profissional com apreensão de carteira profissional.

**(E)** Multa de 1 a 50 (cinquenta) vezes o valor atualizado da mensalidade.

**25.** A política de formação de acervo de uma Biblioteca Universitária deve obedecer a princípios relacionados diretamente com as atividades acadêmicas desenvolvidas. Assim, a biblioteca deverá adquirir materiais informacionais, sendo correto afirmar que

**(A)** sirvam de apoio às atividades de ensino e pesquisa.

**(B)** sirvam de apoio às atividades de ensino e extensão.

**(C)** sirvam de apoio às atividades de pesquisa e extensão.

**(D)** sirvam de apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**(E)** nenhuma das opções acima.

**26.** Relacione a segunda coluna de acordo com a primeira e depois assinale a opção que contém a seqüência correta.

Sobre considerações gerais que influenciam a seleção:

1. o assunto
2. o usuário
3. o documento
4. o preço

( ) O bibliotecário deverá responder se a coleção dispõe de material suficiente sobre o assunto em causa, ou tipo de documento em particular, e, em caso afirmativo, se necessita de mais.

( ) Os materiais passíveis de incorporação ao acervo estão ou não incluídos nos parâmetros gerais de áreas de cobertura da coleção.

( ) A biblioteca deve ter condições de arcar com os custos de cada documento.

( ) Pouco adiantará possuir materiais de altíssima qualidade que jamais despertarão qualquer interesse e ficarão mofando nas estantes.

- (A) 3 – 4 – 1 – 2.  
(B) 3 – 1 – 2 – 4.  
(C) 4 – 3 – 1 – 2.  
(D) 1 – 3 – 2 – 4.  
(E) 3 – 1 – 4 – 2

**27.** Ainda sobre formação e desenvolvimento de coleções, indique com “V” se verdadeiro e “F” se falso e assinale a alternativa que apresenta a seqüência correta.

( ) Autoridade e imparcialidade são critérios que abordam o conteúdo dos documentos.

( ) Conveniência e idioma são critérios relativos a aspectos adicionais do documento.

( ) Relevância/interesse são critérios que abordam a adequação ao usuário.

( ) Precisão e estilo são critérios especiais de seleção.

( ) Características físicas e custo são critérios relativos aos aspectos adicionais do documento.

- (A) V – F – V – F – V.  
(B) V – F – F – F – V.  
(C) F – F – V – F – V.  
(D) V – F – V – F – F.  
(E) F – V – V – F – F

**28.** No processo de aquisição de documentos informacionais, podemos dizer que

(A) as modalidades de aquisição de documentos são somente compra, doação e reposição.

(B) editoras e livrarias são as únicas fornecedoras de material informacional.

(C) seleção de fornecedores, pedido de cotação e recebimento de material são etapas do processo de aquisição.

(D) previsão orçamentária, aplicação de recursos e pedido de cotação são atividades preliminares do processo de aquisição.

(E) a aquisição por permuta é realizada unicamente com base em lista de duplicatas.

**29.** Enumere a segunda coluna de acordo com a primeira e em seguida marque a alternativa correta:

1. Previsão orçamentária
2. Editoras
3. Recebimento de material
4. Aquisição cooperativa

( ) O conteúdo dos pacotes deve ser manipulado com atenção, a fim de não ser confundido com materiais já existentes.

( ) Providência inicial onde se verifica se há recursos financeiros disponíveis para aquisição do material.

( ) Maneira eficiente de dividir responsabilidades de aquisição entre entidades congêneres.

( ) Dependendo da quantidade de itens a serem adquiridos, oferecem vantagens de aquisição.

(A) 4 – 3 – 1 – 2.

(B) 3 – 1 – 4 – 2.

(C) 3 – 1 – 2 – 4.

(D) 3 – 4 – 1 – 2.

(E) 3 – 2 – 1 – 2.

**30.** A prática da catalogação compreende diversas etapas, e em cada uma delas inúmeros passos. Sendo assim, podemos afirmar:

(A) para o levantamento de informações básicas, é necessário uma leitura detalhada do sumário do documento.

(B) as informações sobre a autoria do documento são encontradas exclusivamente na folha de rosto.

(C) a leitura técnica consiste em procedimento de análise minuciosa de todo o documento durante o processo de catalogação.

(D) a página de rosto é a fonte principal de informação para livros e base para a descrição bibliográfica.

(E) a responsabilidade sobre o conteúdo intelectual do documento sempre será delegada a

autor(es), colaborador(es) e coordenador(es).

**31.** Identifique as denominações que caracterizam o processo de catalogação de um documento:

I. descrição bibliográfica

II. leitura técnica

III. catalogação na fonte

IV. seleção do documento

As afirmativas corretas são:

(A) I, II e III.

(B) II e IV.

(C) II, III e IV.

(D) I e IV.

(E) II e III.

**32.** É importante que no processo de normalização bibliográfica, elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais sejam identificados, bem como os elementos materiais e textuais, sendo assim é necessário saber que:

(A) folha de rosto e posfácio são elementos pré-textuais.

(B) introdução e resumo são elementos pós-textuais.

(C) lombada e epígrafe são elementos pré-textuais.

(D) resumo e listas são elementos pós-textuais.

(E) nenhuma das respostas anteriores.

**33.** Todos os elementos que compõem o livro possuem especificidades e conceitos que o identificam. Sendo assim, podemos afirmar que

(A) citações são informações colhidas em outra fonte de informação e aparecem exclusivamente em

nota de rodapé.

**(B)** notas são indicações bibliográficas, observações ou aditamentos ao texto feitas somente pelo autor, podendo aparecer no final de cada capítulo.

**(C)** resumo é a apresentação concisa dos pontos relevantes de um texto e constitui elemento essencial de publicações de natureza técnico-científica.

**(D)** epígrafe é folha indispensável em que o autor apresenta uma citação, seguida de indicação de autoria, podendo também constar das páginas de capítulos.

**(E)** sumário é a lista de entradas, ordenadas segundo determinado critério, a qual localiza **remete** para as informações contidas no texto.

**34.** As siglas ABNT e NBR significam, respectivamente:

**(A)** Associação Brasileira de Normalização Técnica e Norma Brasileira Recomendada.

**(B)** Associação Brasileira de Normatização Técnica e Norma Brasileira Reservada.

**(C)** Associação Brasileira de Normas Técnicas e Norma Técnica Registrada.

**(D)** Associação Brasileira de Normas Técnicas e Norma Técnica Recomendada.

**(E)** Associação Brasileira de Normalização Técnica e Norma Técnica Registrada.

**35.** Analise as afirmativas abaixo, marcando a única **incorreta** sobre a Classificação Decimal Universal:

**(A)** É um sistema multilíngüe de classificação.

**(B)** É baseada no sistema de Classificação

Decimal de Dewey.

**(C)** É capaz de indexar praticamente qualquer produção intelectual, independente do idioma ou meio de comunicação/armazenagem utilizados.

**(D)** Não permite que os assuntos de determinada obra sejam co-relacionados.

**(E)** Os assuntos são divididos em 10 classes.

**36.** Quanto à Classificação Decimal de Dewey, indique “**V**” se verdadeiro e “**F**” se falso e, em seguida, marque a opção correta.

Organiza todo o conhecimento em dez classes principais.

É também conhecida como Sistema Decimal de Dewey.

Todas as edições existentes foram publicadas na língua inglesa.

O sistema é ao mesmo tempo numérico e independente, não guardando nenhuma hierarquia.

Serviu de base para criação de um sistema mais expressivo, porém complexo, a Classificação Decimal Universal, que combina os números básicos de Dewey com alguns sinais de pontuação.

**(A)** V – F – V – V – F.

**(B)** V – V – F – V – V.

**(C)** V – V – F – F – V.

**(D)** V – F – V – F – V.

**(E)** V – F – F – F – V

**37.** A comutação bibliográfica é

**(A)** um serviço oferecido por bibliotecas depositárias que visa dar acesso à informação existente nas principais bibliotecas brasileiras, e na *British Library*, através do qual é possível adquirir cópias de documentos.

**(B)** um serviço interbibliotecário que visa disseminar planilhas de acervo, padronizando técnicas.

**(C)** um sistema de intercâmbio de originais de documentos, visando substituir obras com baixo valor de pesquisa na biblioteca proponente.

**(D)** um sistema de cooperação técnico-científica que envolva as principais bibliotecas depositárias da Amazônia sul-americana.

**(E)** um sistema de troca de cópias de documentos entre bibliotecas associadas à *British Library* visando à formação de um acervo especializado.

**38.** Dentre os vários serviços que podem ser prestados por uma biblioteca, destaca-se o serviço de referência. Sobre este é correto afirmar que consiste em

**(A)** um grande repositório de informações digitalizadas, sendo regularmente atualizado. O que possibilita a consulta e a aquisição de material bibliográfico.

**(B)** orientar o usuário quanto aos diferentes serviços da Biblioteca, como utilizar a base de dados, localizar material na biblioteca, referência bibliográfica, etc.

**(C)** promover a interface entre os usuários e a informação armazenada no acervo, disseminando e orientando quanto ao uso do universo informacional.

**(D)** incentivar a pesquisa. Este serviço faz uma busca em seu acervo e nos demais serviços, oferecendo ao usuário listagem de referências para localização da informação solicitada.

**(E)** promover a ligação entre os usuários e a

biblioteca, através da cooperação com outras bibliotecas e a disseminação seletiva da informação.

**39.** Leia as assertivas a seguir e escolha a opção que reúne o conjunto de assertivas que melhor referenciam a Quarta Lei de Ranganathan.

**(A)** Coloque-se no lugar do leitor e respeite-o; respeite o momento de pesquisa do leitor; sintonize o nível do leitor.

**(B)** Os livros são para usar; respeite o direito do leitor; o leitor tem livre acesso ao acervo.

**(C)** Respeite o momento do leitor; o leitor tem o direito de acessar; ignore o leitor quando ele ler.

**(D)** Poupe o tempo do leitor; respeite o momento do leitor; entre em sintonia com o nível do leitor.

**(E)** A cada leitor o seu livro; a cada leitor o seu documento; respeite o momento do leitor.

**40.** Relacione a segunda coluna de acordo com a primeira e depois assinale a seqüência correta.

1. intensão

2. linguagem artificial

3. linguagem documentária

4. termo

5. tesauro

( ) Linguagem artificial utilizada nos sistemas documentários para indexação, armazenamento e recuperação (Wersig).

( ) Linguagem documentária controlada e dinâmica que contém termos relacionados genérica e semanticamente, cobrindo um domínio específico do conhecimento.

( ) Conjunto das características que constituem um conceito. Quando da definição de um conceito, incluem-se em sua definição apenas as

características mais importantes [para o domínio do tesouro] (ISO 704).

( ) Linguagem construída com base em um conjunto de regras prescritivas estabelecidas anteriormente a sua utilização (Wersig). Como toda linguagem artificial, não comporta exceções.

( ) Designação de um conceito definido numa língua especializada, por uma expressão lingüística. (ISO 704). Se assumirmos que existe uma relação de identidade entre conceito e termo, podemos usar estas expressões de modo intercambiável, visto que o termo denota o conceito e é sua forma física visível e manipulável.

(A) 5 – 3 – 1 – 2 – 4.

(B) 3 – 5 – 1 – 2 – 4.

(C) 3 – 5 – 1 – 4 – 2.

(D) 2 – 5 – 1 – 3 – 4.

(E) 5 – 3 – 1 – 4 – 2.