



Universidade Federal do Amapá
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento
Departamento de Recursos Humanos
Divisão de Cadastro

AVISO DE CONVOCAÇÃO

Considerando o resultado final do Concurso Público para o provimento de cargo efetivo de PROFESSOR da Carreira do Magistério Superior da Universidade Federal do Amapá, convocamos os candidatos abaixo relacionados, a comparecerem a esta Coordenação de Gestão de Pessoas, situado no **Prédio da Coordenação de Gestão de Pessoas – Campus Universitário Marco zero do Equador – Rodovia Juscelino Kubitschek de Oliveira - Km 02 – Bairro Zerão – Macapá-AP, no horário das 8:30 às 11:30 horas, no prazo de 05 dias úteis**, para manifestar-se sobre a aceitação ou não ao cargo, apresentar os documentos relacionados nos itens 01.

O não comparecimento poderá acarretar problemas no processo admissional.

Edital nº 004/2009, homologado mediante publicação no DOU nº 168, Seção 3, pagina 46 de 02/09/2009

PROFESSOR AUXILIAR, NÍVEL I,

NOME	CURSO
01 – Brenda Perpétua da Mota	Letras
02 – Érika Tatiane de A. Fernandes	Enfermagem

PROFESSOR ASSISTENTE, NÍVEL I

NOME	CURSO
01 – Alaan Ubaiara Brito	Engenharia Elétrica
02 – Aldo Aparecido Proitti Junior	Ciências Farmacêuticas
03 – Andrey da Costa Lopes	Engenharia Elétrica
04 – Ana Claudia Peixoto de Cristo	Pedagogia
05 – Cristiane Nogueira	Artes Visuais
06 – Marcelo Velloso Heeren	Educação Física
07 – Paulo Roberto Moutinho de Vilhena	Engenharia Elétrica

PROFESSOR ADJUNTO, NÍVEL I

NOME	CURSO
01 – Sheylla Susan Moreira da Silva de Almeida	Ciências Farmacêuticas

Edital nº 008/2009, homologado mediante publicação no DOU nº 201, Seção 3, pagina 35 de 21/10/2009

PROFESSOR AUXILIAR, NÍVEL I

NOME	CURSO
01 – Jose Mauro Seco	Medicina
02 – Maribel Nazaré dos Santos	Medicina
03 – Raimundo Eri de Araujo Barbosa	Medicina
04 – Rosano Barata dos Santos	Medicina

PROFESSOR ADJUNTO, NÍVEL I

NOME	CURSO
01 – Maira Tiyomi Sacata Tongu Nazima	Medicina

Edital nº 016/2009, homologado mediante publicação no DOU nº 229, Seção 3, página 39 de 01/12/2009

PROFESSOR AUXILIAR, NÍVEL I

NOME	CURSO
01 – Elza Maria Rezende de Almeida	Medicina
02 – Maraya de Jesus Semblano Bittencourt	Medicina
03 – Rilton Diniz da Cruz	Medicina

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO AO CARGO EFETIVO

01 – DOCUMENTOS PARA NOMEAÇÃO – original e fotocópia (simples e legível)

- Termo de Aceitação ao Cargo Efetivo (fornecido pelo DRH)
- Carteira de Identidade (original e copia)
- CIC/ CPF (original e copia)
 - Comprovante de cadastramento no PIS ou PASEP (original e copia)
 - Título Eleitoral com comprovante da ultima votação (original e copia)
 - Certificado de Reservista, para os candidatos do sexo masculino (original e copia)
 - Cópia das páginas da Carteira de Trabalho onde constam o número, a série e o contrato de trabalho do primeiro emprego (original e copia)
 - Carteira Nacional de Habilitação se possuir (original e copia)
 - Passaporte se possuir (original e copia)
 - Certidão de Nascimento (solteiro), Certidão de Casamento ou Declaração de união estável anexar Carteira de Identidade do (a) companheiro (a) (original e copia)
 - Certidão de nascimento dos dependentes (original e copia) para fins de auxilio Pré-Escolar (ate 5 anos) e/ou Imposto de Renda (ate 21 ou 24 anos - se comprovadamente for estudante).
 - Diploma exigido no edital acompanhado do Histórico Escolar (original e copia)
 - ✓ Auxiliar (Conclusão de Curso de Especialização)

- ✓ Assistente (Conclusão de Curso de Mestrado)
- ✓ Adjunto (Conclusão de Curso de Doutorado)
- Curriculum Vitae.
- Comprovante de endereço (água, luz ou telefone convencional) (original e copia)
- Informar Banco, Agência Bancária e nº de Conta Corrente Individual.
- Informar tipo sanguíneo e fator RH
- Informar telefone/celular.
- Informar Email.

02 – RELAÇÃO DE EXAMES DE APTIDÃO FÍSICA E MENTAL - Original

Para todos os candidatos

1. **Sangue:** Hemograma, Glicemia, VDRL, Colesterol (HDL/LDL) e Triglicerídeos, Tipagem sanguínea.
2. **Urina:** E.A.S.
3. **Fezes:** Exame Parasitológico das Fezes – E.P.F.
4. **Laringoscopia**
5. **Atestado de Sanidade Mental** (com psiquiatra)
6. **Cardiológico (eletro e ecocardiograma)**

Somente para o sexo feminino

7. **Colpocitologia Oncológica (PCCU)**
8. **Mamografia**

Somente para o sexo masculino

9. **P.S.A.**

OBS. DE POSSE DOS EXAMES SUPRAMENCIONADOS O DRH ENCAMINHARÁ O CANDIDATO À JUNTA MÉDICA FEDERAL PARA FINS DE EMISSÃO DO LAUDO MÉDICO.

DOCUMENTOS PARA POSSE

- Laudo Médico favorável subscrito pela Junta Médica Federal
- Declaração Completa de Bens e Renda apresentada à Receita Federal ou declaração de Isento – 01 cópia

- Termo de Responsabilidade que não Acumula Cargos (fornecido pelo DRH)
- Declaração de Acumulação de Cargos (fornecido pelo DRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades em Cargo Público Federal (fornecido pelo DRH)
- Termo de Compromisso em cumprir e observar o Código de Ética Profissional do Servidor (fornecido pelo DRH)

BENEFÍCIOS OPCIONAIS A SEREM REQUERIDOS APÓS A POSSE

- **Auxílio Transporte:** Anexar comprovante de residência – Divisão de Benefícios/DRH
- **Dependentes para o Imposto de Renda:** Anexar Certidão de Nascimento do dependente - Divisão de Benefícios/DRH
- **Auxílio-Creche:**Anexar Certidão de Nascimento de dependente menor de 5 anos - Divisão de Benefícios/DRH
- **Averbação de Tempo de Serviço – informações** Divisão de Benefícios/DRH
- **Carteira Funcional:** Anexar 1 fotografia 3x4 recente – Protocolo/DRH
- **Email** – requerer junto ao Departamento de Informática

Macapá-AP, 24 de dezembro de 2009.

Maria Lucia Cabral de Castro
Diretora do Departamento de Recursos Humanos
Portaria n° 841/2006-UNIFAP